

KÄRCHER

makes a difference

I like to
laze around



I want to use my passion
to get things done



ARE YOU A TRUE KÄRCHER TYPE?

Kärcher marktleider in reinigingssystemen, producten en diensten; vertegenwoordigt kwaliteit, innovatie en duurzaamheid. Wij danken ons succes aan onze medewerkers, vanwege hun grote betrokkenheid met ons bedrijf en ons product.

Als familiebedrijf, met goed ontwikkelde zakelijke structuren, bieden wij uitzonderlijke carrièremogelijkheden. Interessante uitdagingen en mogelijkheden voor kennisoverdracht zorgen voor een fantastisch platform voor de individuele carrièreplanning en persoonlijke ontwikkeling.

Wij zoeken naar de betrokken medewerkers die teamwork waarderen en, samen met ons, kunnen leveren wat Kärcher speciaal maakt: altijd het beste doen, zonder uitzondering.

▶ Jouw contact

Kärcher B.V.
Afdeling HR
Brieltjenspolder 38
4921 PJ Made
Tel: +31 76 7501 700
E-mail: hr@nl.kaercher.com



Omdat buitengewone prestaties vragen om buitengewone mensen. Voor ons hoofdkantoor, gevestigd in Made, zoeken wij voor onze afdeling Service een

Assistent Service Management

▶ Jouw taken zijn:

- Opvolging van de cijfers en financiën van de service-afdeling en tevens facturatie.
- Rapporteren van cijfers, BW en P&L.
- Administratieve ondersteuning voor de Service Manager en Technical Support Manager.
- Garantierapportages AK-NL en AKW (hoofdkantoor).
- Urenregistratie monteurs.
- Opvolging ontwikkelingen systemen (OneView en SAP).
- Opvolgen interne processen.
- Projectcoördinatie en ondersteuning.
- Eindverantwoordelijk volledige administratie afdeling service.
- Het verrichten van overige taken die in redelijkheid kunnen worden gevraagd.

▶ Wij bieden jou:

- Een vaste baan met flexibele werkuren.
- Een goed arbeidsvoorwaardenpakket met een collectieve pensioenregeling.
- Een inspirerende werkomgeving met ruimte voor flexibiliteit, vrijheid en eigen verantwoordelijkheid.
- Een unieke werkomgeving, met een goede woon-werk balans.
- Individuele ontwikkeling / trainingen en carrière mogelijkheden.

▶ Jouw profiel is:

- HBO werk- en denkniveau en ervaring in soortgelijke functie.
- Service- en klantgericht en goede communicatieve vaardigheden.
- Analytisch, accuraat, flexibele instelling en oplossingsgericht werken.
- Het Kärcher (Sales) DNA is voor jou vanzelfsprekend.
- Toewijding, verantwoordelijkheid, discipline en passie & ambitie zijn voor jou dé drijfveren voor het leveren van een top performance.
- Kennis van Microsoft Office, CRM en SAP.
- Goede kennis van de Nederlandse en Engelse taal, Duits is een pré.

Stuur je motivatiebrief en CV naar de HR afdeling, onder vermelding van referentie nummer: 2017-008

**BE THE
DIFFERENCE**

www.kaercher.com/career